



沖縄・美らSUNビーチ大会 オフィシャルツアー

■旅行日程

日付	3日間コーススケジュール	食事
6/15(Fri)	羽田空港発 13:05 JL917 沖縄那覇空港着 15:45 到着後フリー ホテル泊	
6/16(Sat)	終日：フリー “沖縄美らSUNビーチ大会” 1日目をお楽しみください。 夜：那覇市内にて “沖縄歓迎の夕べ” (有料) 開催	朝食
6/17(Sun)	午前： “沖縄美らSUNビーチ大会” 2日目をお楽しみください。 出発までフリー 沖縄那覇空港 20:15 発 JL924 羽田空港着 22:20	朝食

※フライト変更には別途追加料金がかかる場合がございます。

■旅行代金 (おひとり様あたり) 商品コード 03-1251-082003

3日間コース	ホテル東急ビズフォート那覇朝食付き	料金
	2名様1室	44,800円
	1名様1室	48,800円

※羽田以外の出発地からの旅行代金に関しては直接電話にてお問い合わせください。

■その他

- 延泊及び他のホテル希望の場合には直接お問い合わせください。
- 前夜祭 (有料 3,000円) の参加申し込みはエントリー事務局にお願いします。
- ホテルから大会会場までのバス送迎 (有料) についてもエントリー事務局へお問い合わせください。

●お申し込みに関するごあんない

- ※ お申し込みの際上記商品コードをお伝え下さい。
- ※ 添乗員は同行致しません。必要なクーポン券類は出発時にお渡し致しますので、チェックイン等はおお客様ご自身にてお手続き下さい。
- ※ 最少催行人員…1名 / 利用航空会社…日本航空(JAL)及び日本トランスオーシャン航空(JTA)
- ※ 当ツアーには大会へのエントリーは含まれておりません。エントリーはおお客様ご自身で行って下さい。
大会ホームページ : <http://www.openwater.jp>

■旅行代金に含まれるもの ■

往復の航空券代、宿泊代(朝食付)、消費税等その他諸税

ホテル東急ビズフォート那覇

〒900-0029 沖縄県那覇市旭町 116-37 (カフーナ旭橋内)

TEL 098-869-0109 FAX 098-869-0179

[アクセス]

モノレール旭橋駅より徒歩3分

那覇空港より車で約7分

最寄りのインターチェンジ：沖縄自動車道〈那覇IC〉より約9分

[最寄りのコンビニエンスストア] ローソン (徒歩1分、ATMあり)

[チェックイン/チェックアウト] 15:00/10:00

[施設情報] 地上14階

ラウンジ (朝食会場) / 自動販売機 (アルコール、ソフトドリンク) / コインランドリー (無料) / OA コーナー (インターネットPC、コピー、FAX)

[室内のご案内]

禁煙ルームあり (お電話にてお問い合わせください。)

ランドリーサービスあり

[インターネット]

客室

インターネット接続用LANポート設置 最大100Mbps 全室 (VPN対応/無料)

無線LANサービス 全室 ※LANケーブル全室設置

レンタルパソコン (1泊1,000円/台) ※要事前問い合わせ

フロントロビー/ラウンジ

無線LANサービス インターネットパソコン設置 (無料)



お申し込みの際には、必ずこのご旅行条件を十分にお読み下さい。(要約)

*本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。

1. 募集型企画旅行契約

(1) この旅行は、(株)オリオンツアー(以下「当社」といいます)が企画・募集し実行する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

(2) 募集型企画旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金をいただいた時に成立するものとします。

お申込み金 (お1人様)

旅行代金	2万円未満	5万円未満	10万円未満	10万円以上
お申込み金	5,000円以上 旅行代金まで	10,000円以上 旅行代金まで	20,000円以上 旅行代金まで	代金の20%以上 旅行代金まで

2. 旅行代金のお支払い

(2) 旅行代金の残金のお支払いは旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前にお支払いいただきます。

3. 旅行代金に含まれるもの

(1) 旅行日程に明示した航空(注釈のないかぎりエコノミークラス)、船舶、鉄道などの利用交通機関の運賃・送迎バス料金・食料料金・宿泊料金・イベント料金消費税等の諸税、旅客施設使用料

4. 最少乗組人員

(1) 各組員までお申込みください。

5. 添乗員等

(1) 個人型プランとなりますので添乗員は同行いたしません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類をお渡しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様ご自身で行って頂きます。

6. お客様からの旅行契約の解除

(1) お客様は次に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することが出来ます。この場合既に収めている旅行代金或いは申し込み金から所定の取消料を差し引いて払い戻し致します。申込金のみで取消料がまかなえない時はその差額を申し受けます。ただし契約解除のお申し出は申し込み箇所の営業時間内にお受けします。

取消日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日曜日にあたる場合は10日前まで)に当たる日以降8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目に当たる日以降2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

7. その他

(1) 当契約書面の一部としての確定書面は通常出発日の7日前から前日までにお渡し(お送り)致します。

(2) 旅行開始後においてお客様の都合で宿泊・食事・観光等のサービス提供をお受けにならなかった場合は放棄扱いとなり、その払戻しはいたしません。

(3) 事故・障害・交通渋滞などの道路事情、その他やむをえぬ事由により出発地又は現地での出発・到着時間が遅れタクシー又はホテルを利用しなければならない事態が生じても当社は、その請求は一切お受けしません。又、目的地滞在時間短縮による変更にも対応いたしません。

(4) 当掲載商品の航空運賃は包括旅行運賃又は個人包括旅行運賃を利用しております。

(5) 当社はいかなる場合でも旅行の再実施はいたしません。

8. 旅行条件・旅行代金の基準

(1) この旅行条件は2011年5月1日を基準としています。また旅行代金は2011年5月1日現在有効な運賃・規制を基準としています。

このご旅行条件書に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約)によりまして当社より事前にお受け取りの上、ご確認下さい。

【個人情報の取り扱いについて】

株式会社オリオンツアー(以下「当社」といいます)及びご旅行をお申込み頂いた委託旅行業者(以下「販売店」といいます)は旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させて頂くほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関などの提供するサービスの手配及びそのサービスの受領のために手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか当社及び販売店では統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただきます。また当社は旅行先でのお客様のお買物などの便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報と土産物店に提供することがございます。なお当社の名称及び個人情報の管理者についてはホームページ(<http://www.orion-tour.co.jp>)をご確認ください。

旅行企画・実施



オリオンツアー

〒153-0063 東京都目黒区目黒3-9-1 目黒須田ビル7F
観光庁長官登録旅行業第692号 日本旅行業協会正会員

お申込はご旅行出発の10日前までにお願ひ致します。

【お問い合わせ・お申し込みは】



オリオンツアー

オリオンツアー予約センター

0570-05-2020(携帯電話・PHS・IP 電話の方は092-415-6151)

平日・土曜日 10:00~19:00 / 休日 10:00~18:00